

Утверждаю
Директор НОЧУ «ГИМНАЗИЯ СВЕТ»
Глазнева Е.А.
2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе отметок, формах, периодичности промежуточной
и итоговой аттестации
негосударственного общеобразовательного частного учреждения
«ГИМНАЗИЯ СВЕТ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Негосударственного общеобразовательного частного учреждения «ГИМНАЗИЯ СВЕТ» (далее по тексту гимназия) и регламентирует содержание и порядок проведения аттестации обучающихся гимназии, их перевод и выпуск по итогам года.
- 1.2. Аттестация подразделяется на итоговый контроль в переводных классах (*переводные экзамены или промежуточная аттестация*). ГИА (государственная итоговая аттестация) проводится в сроки и по материалам, установленным Минобразованием. Итоговому контролю в переводных классах предшествует:
 - **текущая аттестация**, включающая в себя поурочное, потемное оценивание результатов учебы обучающихся;
 - **промежуточная аттестация**, включающая в себя по четвертное и (или) полугодичное оценивание результатов учебы обучающихся, а также может быть за весь год;
 - **годовая (переводная) аттестация** обучающихся.
- 1.3. Целями аттестации являются:
 - обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
 - установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
 - соотнесение этого уровня с требованиями федерального образовательного Стандарта во всех классах, а также с требованиями повышенного образовательного уровня в соответствующих классах;
 - контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов;
 - повышение ответственности каждого учителя за результаты труда.
- 1.4. Основными принципами аттестации являются:
 - открытость;
 - коллегиальность;
 - объективность;

II. ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРЕВОДНЫХ КЛАССАХ

- 2.1. **Текущей аттестации** подлежат обучающиеся всех классов.
- 2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов (I полугодие) в течение учебного года осуществляется без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.
- 2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации учителем подается одновременно с представлением календарно-

тематического плана (рабочей программой), изучения программы заместителям директора по учебно-воспитательной работе. Даты текущих контрольных работ вносятся учителем в график контрольных работ перед началом четверти с последующей корректировкой.

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позже, чем через три рабочих дня после их проведения;
- отметки за диктант с грамматическим заданием, которая выставляется в классный журнал на странице «Русский язык» через дробь не позднее чем через 1 рабочий день;
- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе - не более, чем через семь рабочих дней;
- отметок за сочинение в 10-11 классах по литературе, которые выставляются за содержание на странице «Литература», за грамотность – на странице «Русский язык» не позднее чем через семь рабочих дней.

2.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план. Часы, проведенные учителем - предметником, текущие отметки, полученные учащимся, заносятся в специальный журнал и переносятся в классный журнал на предметные страницы. Классный руководитель в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся классного электронного журнала указывает дату и номер приказа о том, что ребенок обучается на дому, переносит с рабочих страниц в сводную ведомость четвертные (полугодовые), годовые, итоговые отметки учащегося. Пропуски уроков в классных журналах не ставятся.

Обучающийся имеет право сдать в режиме экстерната предметы, не включенные в план индивидуальных занятий.

2.6 Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, проходящие обучение за границей, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Отметки, полученные учащимися в других общеобразовательных учреждениях, на основании предоставленных документов, доводятся классным руководителем до учителей - предметников и выставляются ими на предметные страницы классного журнала.

Учащиеся, обучавшиеся в течение длительного времени за границей, имеют право сдать в режиме экстерната предметы, по которым они не были аттестованы.

2.7. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации этих обучающихся решается в индивидуальном порядке на педагогическом совете и администрацией учреждения по согласованию с родителями обучающихся.

2.8. **Промежуточная (четвертная) аттестация** проводится:

- во 2-х (со II полугодия), в 3-9 классах по предметам с недельной нагрузкой более одного часа по **четвертям** (по решению учреждения с объемом одного часа в неделю);
- в 10-11 классах – по полугодиям.

Отметка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов, обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.9. Во 2-11 классах всех уровней выставляются **годовые отметки**. Если отметки спорные (с разницей в 1 балл), то выставляется отметка в интересах учащихся.

2.10. Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул или аттестационного периода.

Классные руководители обязаны довести итоги аттестации до сведения обучающихся и их родителей, в случае неудовлетворительных результатов – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

2.11. По решению органа управления образованием в 5-8 и 10 классах учебный год может, заканчиваться переводными экзаменами (промежуточной аттестацией за год), проводимыми в срок, установленный педагогическим советом школы. Учащиеся 2-3 классов по окончании учебного года пишут итоговые контрольные работы по русскому языку и математике.

В случае продления учебного года по объективным причинам возможно:

- передвижение итогового контроля на соответствующий срок;
- учитывая, что переводные экзамены проводятся в последние 10 дней учебного года, учебные занятия к этому сроку заканчиваются.

2.12. Обучающиеся, освоившие в полном объеме программу, переводятся в следующий класс.

2.13. Итоговый контроль в переводных классах осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому директором школы. Расписание экзаменов вывешивается за неделю до начала экзаменационного периода. В день разрешается проводить только один экзамен.

2.14. От промежуточного контроля в переводных классах на основании решения педагогического совета школы, приказа руководителя образовательного учреждения могут быть освобождены обучающиеся:

- за отличные успехи в изучении всех предметов учебного плана в текущем учебном году;
- призеры районных, областных (зональных) предметных олимпиад и конкурсов.

От промежуточного контроля в переводных классах на основании предоставленных документов, заявления родителей (законных представителей), решения педагогического совета школы, приказа руководителя образовательного учреждения могут быть освобождены обучающиеся следующих категорий:

дети-инвалиды;

учащиеся, имеющие медицинские противопоказания.

2.17. Щадящий режим проведения аттестации, исключающий влияние негативных факторов на состояние здоровья, в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья обучающихся, может быть предоставлен на основании медицинских документов, решения педагогического совета школы, приказа руководителя образовательного учреждения и заявления родителей (законных представителей) следующим категориям обучающихся:

- обучающимся по состоянию здоровья на дому;
- обучающимся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- обучающимся, находившихся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

2.18. Обучающимся, заболевшим в период переводных экзаменов, на основании справки из медицинского учреждения сроки сдачи экзаменов изменяются.

2.19. В исключительных случаях по заявлению родителей (лиц их заменяющих) и на основании решения педагогического совета сроки проведения переводных экзаменов обучающихся 4-8 и 10 классов могут быть изменены.

2.20. Обучающиеся переводных классов, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих. Обучающиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно в июне, но не раньше чем через 2 недели после окончания учебного года. При необходимости по решению педагогического совета школы ученику может быть разрешено, сдавать экзамены в августе.

2.21. В случае несогласия обучающихся и их родителей с отметкой, выставленной экзаменационной комиссией, они имеют право подать апелляцию на имя директора школы или председателя аттестационной (экзаменационной) комиссии не позднее одного дня со времени ознакомления с результатами экзамена. Для пересмотра результатов экзамена на основании письменного заявления родителей приказом директора школы создается комиссия, которая действует на основании Положения об апелляционной комиссии на время проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

2.22. На основе годовой отметки и результатов переводных экзаменов по учебному предмету учителем выставляется **итоговая отметка**. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов. Итоговая отметка не может быть выше экзаменационной, если хотя бы в одной четверти (полугодии) была отметка, соответствующая экзаменационной.

III. ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛА К АТТЕСТАЦИИ

3.1. *Используя программный материал, изученный за учебный год, примерные экзаменационные билеты для проведения устной аттестации учитель составляет экзаменационные билеты, определяет темы рефератов, группы вопросов для собеседования, утверждает их на методическом объединении учителей- предметников.*

3.2. В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии и другим учебным предметам включаются как теоретические вопросы, так и практические задания. Для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

3.3. На аттестации по иностранному языку в классах с углубленным изучением иностранного языка проверяются навыки чтения, говорения, аудирования, владение обучающимися устной речью в пределах программных требований. В первой части ответа предполагается устное высказывание экзаменуемым по предложенной теме согласно требованиям государственных образовательных стандартов, во второй - изложение на иностранном языке содержания прочитанного текста и своего отношения к нему.

На I ступени обучения в качестве практической части к билетам подбираются адекватные уровню обученности тексты, составляются вопросы к ним и к ранее изученному лексико-грамматическому материалу.

На II ступени обучения в качестве практической части к билетам подбираются публицистические, научно-популярные тексты, отражающие современную жизнь в нашей стране и за рубежом, достижения во всех областях знаний, а также адаптированные тексты во всех областях знаний.

На III ступени обучения в качестве практической части к билетам учителем подбираются неадаптированные тексты объемом не более 1200 слов в соответствии с уровнем сложности и тематикой изученного материала.

3.4. Аттестационный материал согласно Положению о порядке экспертизы, утверждения и хранения аттестационного (экзаменационного) материала утверждается на заседаниях методических объединениях учителей до 10 мая и хранится в сейфе директора гимназии.

IV. АТТЕСТАЦИОННЫЕ (ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ) КОМИССИИ, ИХ СОСТАВ И ОБЯЗАННОСТИ

Для проведения итогового контроля в переводных классах (переводных экзаменов) и промежуточной аттестации приказом директора гимназии за две недели до начала экзаменационного периода ежегодно создается аттестационная (экзаменационная) комиссия, состав которой, функции и полномочия участников регламентируется Положением об аттестационной (экзаменационной) комиссии.

V. ПЕРЕВОД И ВЫПУСК ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. Перевод обучающихся осуществляется на основании Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, среднего (полного) общего не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают обучение в иной форме обучения.

- Обучающиеся на указанных ступенях образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

- Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.